

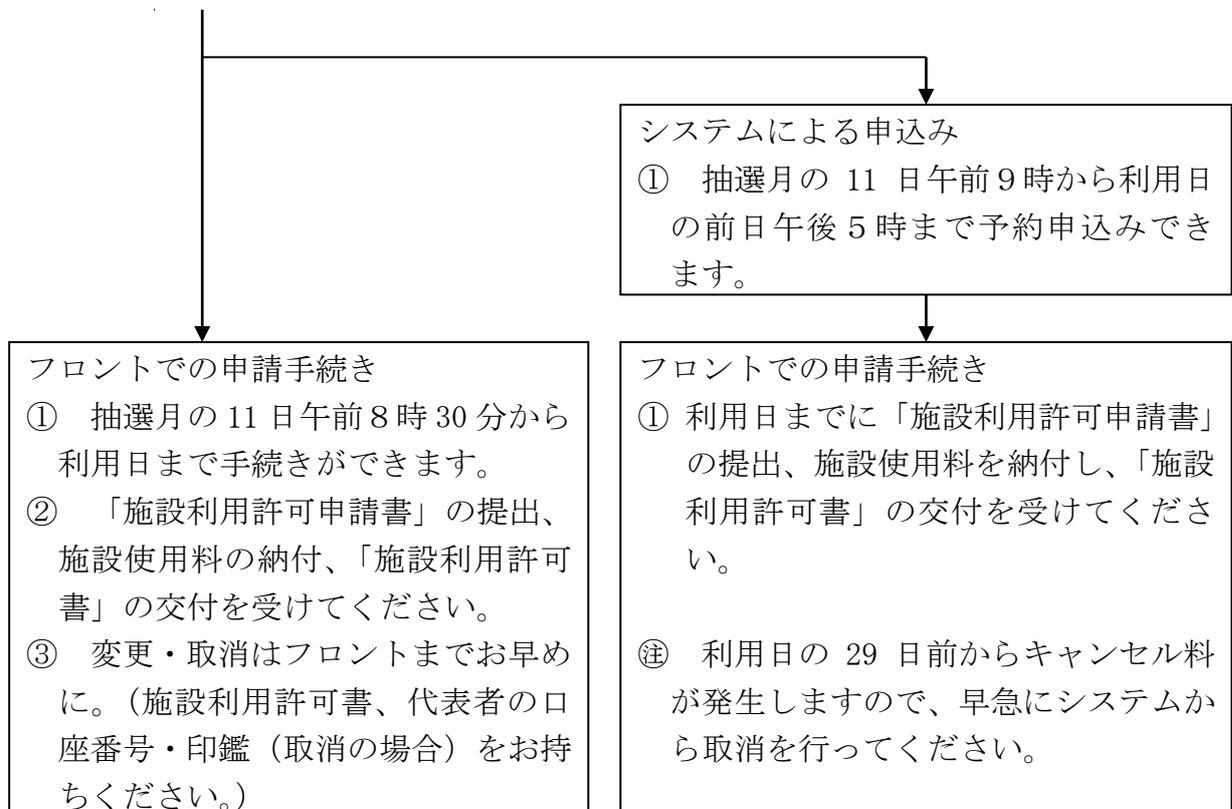
## 施設予約の流れについて

### 会議室等（プレイルーム含む。）の予約方法

#### ◆ 抽選申込み（システムによる抽選）

- ① 利用しようとする日の3か月前（以下「抽選月」とします。）の1日～7日に施設予約システムの「抽選の申込み」から行います。
- ② 1月当りの抽選の申込制限件数は、8件です
- ③ 抽選月の8日にシステム内で抽選を行います。
- ④ 抽選結果は、抽選月の10日以降システムで確認できます。  
E-mail アドレス登録者は、当落選の結果を10日午前7時に送信します。
- ⑤ システムで確認し使用しない施設については、早急に取消をしてください。  
※ 利用日の30日前までに取消をされない場合、使用の有無にかかわらず施設使用料の一部又は全部が納付になりますのでご注意ください。（キャンセル規程あり）
- ⑥ 利用日までに施設利用許可申請書の提出、施設使用料の納付、施設利用許可書の交付を受けてください。

#### ◆ 空き施設の申請手続き（電話による申込みは出来ません。）



※ システムで抽選、予約申込みを行うには、利用者ID登録の取得と施設利用可能登録が必要です。なお、施設の空き状況の確認は、どなたでもシステムから確認することができます。